

**STATUTO**  
**DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE**  
**"CHIARI DI LUNA"**



**COSTITUZIONE E SCOPI**

**Articolo 1) – Denominazione e Sede**

E' costituita l'Associazione Culturale "CHIARI DI LUNA", con rispetto delle norme dettate del codice civile negli artt. 14-42, nel particolare all'art. 36, con sede in Maglie (LE) alla Via A. Gramsci, n. 12, essa è retta dal presente statuto e dalle vigenti norme di legge in materia. A mezzo di specifica delibera del Consiglio Direttivo possono essere istituite diverse sedi operative; l'assemblea dei soci può modificare la sede legale.

**Articolo 2) - Scopo sociale e durata**

L'Associazione svolge attività ricreative e culturali nei settori dell'arte teatrale in particolare e delle discipline espressivo-artistiche in generale, comprese quelle discipline ed attività di carattere educativo, pedagogico, e di promozione sociale, attività di utilità sociale a favore degli associati come pure di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati, ispirandosi a principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, oltre alle attività commerciali propedeutiche e/o collegate, rispettando le vigenti normative in materia di Associazioni. La durata dell'Associazione è illimitata e potrà essere sciolta in qualunque momento con deliberazione dell'assemblea straordinaria.

**Articolo 3) Oggetto sociale**

L'Associazione svolge le seguenti attività:

- sostenere e diffondere la ricerca dell'arte in tutte le sue forme, con particolare riguardo verso le discipline del teatro, della storia dell'arte della musica, della poesia, della performance sia da parte degli associati che di compagnie e soggetti esterni. Tramite la pratica, la promozione e la didattica dell'arte intende partecipare con contributi di carattere culturale e con manifestazioni di carattere ricreativo alla vita della comunità della penisola italiana, fornendo servizi culturali per tutta la collettività, in favore di un dialogo che possa creare un terreno fertile di incontri e di idee. Volta alla pace e alla convivenza, è apolitica ed apartitica;
- effettuare attività di ricerca, documentazione, formazione in campo culturale e sociale per conto di terzi enti pubblici e /o privati;
- organizzare gruppi di ricerca e di studio, convegni, seminari; promuovere il censimento e la catalogazione dei beni culturali direttamente o indirettamente legate alle forme dello spettacolo e non solo; valorizzarne l'uso con manifestazioni spettacolari, siano esse musicali, teatrali, cinematografiche, letterarie, multimediali;

*Manuale federale*  
*Atzige*  
*Alban*

*Bellef*  
*ep. Ulla Sella*

- diffondere e promuovere materiali elaborati siano essi cinematografici, radiotelevisivi, audiovisivi, multimediali o stampati provvedendo, nel caso, alla loro produzione;
- promuovere sviluppare la multimedialità sul piano artistico, culturale e tecnico, con adeguate manifestazioni, quali rassegne, monografie, incontri, dibattiti, con particolare attenzione alla cinematografia e a quei generi di produzioni culturali che hanno difficoltà di circuitazione;
- produrre per conto proprio o per conto di terzi, pubblici o privati, film, documentari, fiction, pubblicitari, didattici, etc., sia in pellicola, che con tecnologie digitali e multimediali;
- promuovere e gestire attività ed iniziative per lo sviluppo del turismo con particolare attenzione al turismo culturale, attraverso la gestione di idonei spazi attrezzati, fornendo servizi di consulenza artistica;
- contribuire allo sviluppo artistico, culturale e civile dei cittadini e alla sempre più ampia diffusione della democrazia e della solidarietà nei rapporti umani, nonché alla pratica e alla difesa delle libertà civili, individuali e collettive;
- organizzare eventi, laboratori, manifestazioni, fiere e mercati, anche di natura enogastronomica e/o con l'obiettivo della valorizzazione delle tradizioni del territorio in ogni ambito, conferenze, workshop, corsi di formazione, degustazioni, concorsi, incontri con la stampa, convegni rivolti alla realizzazione dello scopo sociale;
- avanzare proposte agli Enti pubblici per promuovere e diffondere le suddette attività;
- organizzare attività didattiche rivolte agli associati ed a soggetti terzi (pubblici e privati) per la ricerca e l'approfondimento delle tematiche inerenti alle attività istituzionali promosse;
- promuovere e diffondere la pratica di ogni attività culturale, artistica, ricreativa e del tempo libero al fine di favorire i contatti tra Soci per completare i programmi di formazione e per attuare le iniziative di studio;
- istituire centri con finalità culturali, ricreative e del tempo libero;
- organizzare e promuovere convegni, congressi, viaggi, corsi, centri di studio e addestramento rivolti alla realizzazione dello scopo sociale;
- gestire e possedere, prendere o dare in locazione qualsiasi tipo di impianto sia immobile che mobile, fare accordi con altre associazioni o terzi in genere (pubblici e privati), nonché trasferire la propria sede od aprire sedi secondarie in Italia o all'estero, potrà, inoltre, compiere ogni operazione di carattere mobiliare, immobiliare e finanziario che fosse ritenuta utile, necessaria e pertinente;
- porre in essere operazioni di natura commerciale in conformità alla normativa in vigore in materia di enti non commerciali, come ad esempio attività commerciali propedeutiche e/o collegate;
- produrre, allestire, promuovere, organizzare, distribuire in Puglia, nelle altre regioni italiane ed all'estero, spettacoli teatrali, di danza, di musica, multimediali e cinematografici;
- promuovere attività teatrali attraverso spettacoli, rassegne, seminari, mostre, corsi di studi, scuole,

*Luigi Proietto*  
*18/12/18*  
*Alonzi*

*Alonzi*  
*18/12/18*

laboratori e in generale con ogni strumento anche nei quartieri, nelle scuole di ogni ordine e grado, nei posti di lavoro, negli istituti carcerari e di rieducazione, finalizzandola alla crescita culturale – civile – sociale – politica dei cittadini nello spirito dei principi democratici e nel rispetto delle norme costituzionali.

L'Associazione realizza i propri scopi con le seguinti attività, il cui elenco qui riportato è puramente esemplificativo e non esaustivo:

- Offre opportunità di aggregazione, di impegno e di crescita civile, morale. Offre integrazione sociale, culturale, educativa e ricreativa;
- Programma, produce e gestisce in tutte le fasi organizzative, di sviluppo e di gestione attività culturali quali corsi didattico-laboratoriali per bambini e adulti nelle discipline artistiche, teatrali, storiche e archeologiche e museali; spettacoli teatrali originali e non, propri e di terzi, nel rispetto della normativa vigente; seminari e/o lezioni in ambito teatrale, musicale e artistico; letture animate e animazione ricreativa in genere per bambini, anziani e persone svantaggiate; servizio di doposcuola; servizio di visite guidate storico-artistiche (aree archeologiche, monumenti artistici, percorsi organizzati, gite ed escursioni culturali).
- Organizza eventi culturali: festival, rassegne, manifestazioni, incontri, seminari, spettacoli, performance, reading, mostre e vernissage, concerti, saggi, proiezioni e cineforum, convegni, corsi di istruzione e di qualificazione professionale e non.
- organizza e gestisce attività radiofonica tramite web radio, con la creazione di format originali, seguendo un palinsesto che favorisca la diffusione della cultura posta alla base delle finalità dell'Associazione.
- Partecipa a banchi e mercatini per raccolta fondi necessari al sostentamento dell'Associazione;
- Cura iniziative editoriali, produzioni scientifiche, redazione di articoli, saggi, libri, audiolibri e periodici che favoriscano la diffusione della cultura posta alla base delle finalità dell'Associazione, anche a livello multimediale nei supporti informatici e virtuali quali ebook, podcast, mp3, siti web, social network, blog e supporti audio-visivi, nell'intento di realizzare opere e strumenti di divulgazione per tenere sempre informati gli associati e non della propria attività e del maturare delle sue idee messe in pratica;
- L'Associazione si rende disponibile anche per la correzione e la revisione di tali iniziative editoriali per conto terzi, a titolo di collaborazione esterna, senza scopo di lucro. Partecipazione alle feste in piazza con contributi culturali e non, stand presso fiere per la presentazione di un progetto;
- L'Associazione partecipa con contributi di carattere culturale alla vita della collettività, a tal fine può richiedere sovvenzioni, finanziamenti, contributi e sponsorizzazioni da parte di enti privati come di enti pubblici;
- Affianca e collabora, anche per il tramite di apposite convenzioni, Enti (pubblici e privati), Istituzioni e Associazioni di Volontariato e non, che abbiano fini in armonia con quelli dell'Associazione;
- L'Associazione può avvalersi di collaboratori esterni quali ad esempio attori, scenografi, tecnici di varia

3

Associazione Culturale  
Raffaella De Luca  
Alessandro De Luca

Chella  
Gabriele Scipilli

natura, informatici, cantanti, musicisti, artisti, insegnanti, operatori sociali, educatori o altre persone specializzate a seconda delle necessità delle attività dell'Associazione.

- Le attività istituzionali dell'Associazione sopra elencate sono svolte gestendo strutture e spazi sia pubblici che privati, a seconda delle necessità e disponibilità.

- Organizza e gestisce scambi internazionali per raggiungere i propri scopi associativi;

- Gestisce direttamente teatri, cinema, librerie, discoteche, luoghi di intrattenimento con punti di ristoro, spazi deputati per l'arte in generale, scuole di musica e di danza, studi di registrazione, sale per laboratorio anche interi stabili dati in gestione all'Associazione.
- Fornisce servizio di bar e di ristorazione ai propri soci ed ai partecipanti alle iniziative ed attività dei propri scopi associativi e del proprio oggetto sociale e può altresì farlo anche verso chiunque attraverso la gestione di attività di ristorazione, servizio bar e affini;
- fornire servizi di consulenza, assistenza di organizzazione all'attività dello spettacolo (in qualunque forma), segreteria organizzativa, ufficio stampa, costruzioni scenografiche, parti fisse e mobili, di impianti scenografici, locazione di impianti scenografici e di loro componenti, affitto di service di impianti tecnologici di illuminotecnica ed audiofonici, service di proiezione nei vari formati e tecnologie sia a privati che ad enti pubblici;
- svolgere qualunque altra attività affine a quelle sopra elencate o comunque connessa (sul piano organizzativo, artistico, di studio e di ricerca), al fine di creare occasioni di lavoro, ciò anche mediante l'attuazione dei programmi e delle indicazioni previste dalle leggi della Comunità Europea, dello stato italiano, della regione Puglia e dagli Enti Locali e dalle Fondazioni.

L'associazione effettuando ogni altro servizio idoneo al raggiungimento degli scopi di cui al precedente articolo, potrà inoltre:

- Svolgere qualunque altra attività connessa ed affine agli scopi fissati nel presente Statuto, nonché compiere tutti gli atti necessari a concludere le operazioni contrattuali di natura mobiliare, immobiliare e finanziaria, necessari o utili alla realizzazione degli scopi fissati o comunque attinenti ai medesimi.

- partecipare a società, consorzi, altre associazioni o organismi simili, a carattere regionale, nazionale o internazionale le cui attività si integrino nell'attività dell'associazione stessa;

- Stimolare lo sviluppo locale attraverso forme di cooperazione, aggregazione e confronto tra i soggetti economici privati e pubblici.

- Per il raggiungimento degli scopi indicati, l'Associazione si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali ed in particolare della collaborazione con gli enti locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, della partecipazione ad altre associazioni, società o enti aventi scopi analoghi o connessi ai propri.

- L'Associazione potrà inoltre compiere qualsiasi operazione economica o finanziaria, mobiliare o immobiliare per il miglior raggiungimento dei propri fini.

- L'Associazione potrà, esclusivamente per scopo di autofinanziamento e senza fine di lucro, esercitare le

*Manfredi*  
*Alfonso*  
*Alfonso*

*Alfonso*  
*Alfonso*

attività marginali previste dalla legislazione vigente.

- Attuare ogni altra iniziativa o esercitare ogni altra attività necessaria o meramente opportuna al raggiungimento degli scopi che precedono.

Le attività dell'associazione e le sue finalità sono ispirate a principi di pari opportunità tra uomini e donne e rispettose dei diritti inviolabili della persona.

## **SOCI**

### **Articolo 4) – Soci**

Il numero dei Soci è illimitato. All'Associazione possono aderire tutti i cittadini di ambo i sessi; tutti i Soci maggiorenni godono, al momento dell'ammissione, del diritto di partecipazione alle Assemblee Sociali, in particolare hanno il diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'associazione. La qualifica di Socio dà diritto a frequentare la sede sociale ed eventuali sedi secondarie, secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo. Possono diventare soci dell'Associazione, tutti coloro che abbiano compiuto il 18° anno di età e che condividendone gli scopi, intendano impegnarsi per la loro realizzazione. È prevista la possibilità che vi siano soci minori d'età. In questo caso il diritto di voto verrà esercitato dal genitore che esercita la patria potestà, ovvero da chi ne fa le veci. L'Associazione esclude la temporaneità della partecipazione alla vita associativa. Il mantenimento della qualifica di socio è subordinato al pagamento della quota associativa annuale nei termini prescritti dall'assemblea (art. 148, co. 8, lett. c, TUIR).

### **Articolo 5) – Domanda di ammissione dei soci**

Per essere ammessi a Socio è necessario presentare domanda di ammissione a Socio al Consiglio Direttivo o alla persona da esso incaricata, anche verbalmente, dichiarando di attenersi al presente Statuto ed alle deliberazioni degli Organi Sociali.

### **Articolo 6) – Procedimento di ammissione dei soci**

La presentazione della domanda di ammissione (art. 148, co. 8, lett. e, TUIR), a discrezione del Consiglio Direttivo dell'Associazione o alla persona da esso incaricata, anche verbalmente, dà diritto a ricevere, anche immediatamente, la Tessera Sociale. All'atto del rilascio della Tessera Sociale il richiedente, ad ogni effetto, acquisirà la qualifica di Socio per un intero anno sociale; non sono ammessi Soci temporanei (art. 148, co. 8, lett. c, TUIR).

Nel caso la domanda venga respinta l'interessato potrà presentare ricorso sul quale si pronuncia in via definitiva l'Assemblea Ordinaria. Le dimissioni da Socio vanno presentate per iscritto al Consiglio Direttivo dell'Associazione. Sono Soci tutti coloro che partecipano alle attività sociali dell'Associazione, previa iscrizione alla stessa. Possono far parte dell'Associazione, in qualità di Soci, sia persone fisiche sia

5  
Lavoratore Cooperativo  
Tatze  
Alon...

Attesto  
quale Syll

Enti e/o Associazioni come un unico Socio, rappresentate dal legale rappresentante con un solo voto alle Assemblee Sociali.

La validità della qualità di Socio, efficacemente conseguita all'atto di presentazione della domanda di ammissione, è subordinata all'accoglimento della domanda stessa da parte del Consiglio Direttivo o di un suo incaricato (vedi articolo 5) e si considera tacitamente ratificata, senza bisogno di apposita Assemblea, a meno che non si verifichi la mancata accettazione motivata della domanda stessa entro il termine di 30 giorni dalla presentazione; tale periodo di osservazione è previsto dal consiglio stesso. A tale mancata accettazione o, per meglio dire espulsione del Socio, è ammesso appello all'Assemblea dei Soci. Nel caso di domande di ammissione a Socio presentate da minorenni, le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la potestà parentale.

I soci si dividono nelle seguenti categorie:

- a. fondatori
- b. volontari
- c. onorari.

Soci fondatori sono coloro che hanno fondato l'Associazione sottoscrivendo l'atto costitutivo; Soci volontari sono coloro che, condividendo le finalità dell'Associazione operano per il loro raggiungimento, secondo le proprie capacità personali e sottoscrivono le quote associative. Soci onorari sono quelle persone alle quali l'Associazione deve particolare riconoscenza: vengono nominati dall'Assemblea Ordinaria, su proposta del Consiglio Direttivo. I soci onorari sono esentati dal pagamento di qualsiasi contributo, pur godendo di tutti i diritti degli altri tipi di soci.

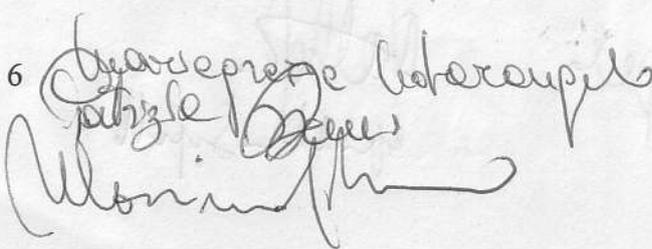
#### **Articolo 7) - Diritti dei soci**

I Soci hanno diritto di frequentare i locali dell'Associazione ed eventuali sedi secondarie e di partecipare alle attività organizzate dall'Associazione stessa con le modalità stabilite di volta in volta dal Consiglio Direttivo.

#### **Articolo 8) – Doveri dei soci**

I Soci sono tenuti:

- al pagamento della Tessera Sociale;
- al pagamento delle eventuali quote e contributi sociali annuali, come ad es. la quota annuale di iscrizione, o periodici in funzione alla partecipazione ad attività istituzionali periodiche, necessari per la realizzazione delle attività organizzate, potendo così contribuire al finanziamento vitale delle attività stesse;
- all'osservanza dello Statuto, degli eventuali regolamenti interni e delle deliberazioni prese dagli Organi Sociali, comprese eventuali integrazioni della cassa sociale attraverso versamenti di quote e contributi associativi straordinari.

6  

#### **Articolo 9) – Perdita della qualifica di socio**

I Soci cessano di appartenere all'Associazione per dimissioni volontarie.

I Soci sono espulsi o radiati nei seguenti casi:

- quando non ottemperino alle disposizioni del presente statuto, ai regolamenti interni o alle deliberazioni prese dagli Organi Sociali;
- quando si rendono morosi nel pagamento della tessera e delle Quote Sociali senza giustificato motivo anche per un solo esercizio sociale;
- quando vi è delibera della maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio Direttivo, pronunciata contro il Socio che commette azioni ritenute disonorevoli entro e fuori dell'Associazione o la cui condotta costituisca ostacolo al buon andamento del sodalizio o destabilizzi la vita associativa;
- quando, in qualunque modo, arrechino danni morali o materiali all'Associazione.

Il provvedimento del Consiglio Direttivo dovrà essere ratificato, alla prima occasione, dall'Assemblea Ordinaria. L'Associato radiato non può essere più riammesso ad eccezione dei Soci radiati per morosità, i quali potranno, dietro domanda, essere riammessi pagando una nuova quota di iscrizione, oltre alle quote pregresse oltre eventuali sanzioni e/o interessi. Tale riammissione in ogni caso sarà deliberata dalla prima Assemblea dei Soci.

#### **PATRIMONIO SOCIALE**

##### **Articolo 10) - Patrimonio sociale**

Il patrimonio sociale è indivisibile ed è costituito:

- dal patrimonio mobiliare ed immobiliare di proprietà dell'Associazione;
- dai contributi di enti ed associazioni, erogazioni, donazioni, lasciti diversi, quote e contributi associativi, proventi derivanti dalle attività organizzate dall'Associazione;
- da eventuali fondi di riserva.

All'Associazione è vietato distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte di legge (art. 148, co. 8, lett. a, TUIR).

##### **Articolo 11) - Quote sociali**

Le somme versate per la tessera e per le quote sociali non sono rimborsabili in nessun caso, né rivalutabili, né trasmissibili, ad eccezione del trasferimento a causa di morte (art. 148, co. 8, lett. f, TUIR).

#### **RENDICONTO ECONOMICO E FINANZIARIO**

7

*Luca Agreste*  
*Patrizia D'Amico*  
*Monica...*

*Vallini*  
*Epifanio Sylla*

#### **Articolo 12) - Rendiconto e Finanziario**

Il rendiconto economico e finanziario comprende l'esercizio sociale dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno e deve essere presentato dal Consiglio Direttivo all'assemblea entro il 30 aprile dell'anno successivo. Il rendiconto economico e finanziario deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare, in modo corretto e veritiero, la situazione patrimoniale ed economico/finanziaria dell'Associazione (art. 148, co. 8, lett. d, TUIR).

#### **Articolo 13) - Divieto di distribuzione di utili o avanzi di gestione, anche in modo indiretto**

L'Associazione è senza fini di lucro ed i proventi dell'attività non possono, in nessun caso, essere divisi fra gli associati, anche in forme indirette.

Il residuo attivo del rendiconto dovrà essere reinvestito nell'associazione stessa per gli scopi istituzionali e/o per l'acquisto/rinnovo degli impianti, attrezzature, beni mobili ed immobili necessari all'Associazione stessa, o utilizzato nei termini previsti dalle leggi in vigore in materia (art. 148, co. 8, lett. a, TUIR).

#### **ASSEMBLEA**

#### **Articolo 14)**

Le Assemblee dei Soci possono essere ordinarie e straordinarie. Le assemblee sono sovrane (art. 148, co. 8, lett. e, TUIR).

L'Assemblea Ordinaria viene convocata ogni qualvolta se ne reputi la necessità per la delibera di quanto sotto esposto:

- approva le linee generali del programma di attività per l'anno sociale;
- elegge il Consiglio Direttivo;
- procede alla nomina delle Cariche Sociali;
- elegge la commissione elettorale composta da almeno 3 membri che propone il nome dei Soci candidati e controlla lo svolgimento delle elezioni;
- approva il rendiconto economico e finanziario consuntivo e l'eventuale preventivo;
- approva gli stanziamenti per iniziative previste dal presente statuto;
- delibera su tutte le questioni attinenti alla gestione sociale.

La convocazione dell'assemblea ordinaria avviene almeno 8 giorni prima mediante affissione di avviso nella sede dell'Associazione o comunicazione agli associati con qualunque mezzo che ne assicuri la ricezione da parte degli stessi (art. 148, co. 8, lett. e, TUIR). L'Assemblea deve essere convocata obbligatoriamente almeno una volta all'anno, entro il 30 aprile di ciascun anno, per l'approvazione del rendiconto economico e finanziario, per la discussione sull'attività svolta e per la programmazione delle attività future.

8  
Bianca Maria Lohrenz  
Patzel  
Alon

Vallat  
E. M. S. M.

Spetta all'Assemblea deliberare in merito all'eventuale modifica dello Statuto e dei regolamenti e alla nomina degli organi direttivi dell'Associazione.

#### **Articolo 15) - Assemblea straordinaria**

L'Assemblea Straordinaria è convocata:

- tutte le volte il Consiglio lo reputi necessario;
- ogni qualvolta ne faccia richiesta motivata almeno metà dei Soci.

L'Assemblea dovrà avere luogo entro 20 giorni dalla data in cui viene richiesta.

#### **Articolo 16) – Costituzione e delibere assembleari**

In prima convocazione l'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è regolarmente costituita con la presenza di metà più uno dei Soci e delibera a maggioranza assoluta dei Soci presenti; in seconda convocazione l'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli intervenuti e delibera validamente a maggioranza assoluta dei voti dei Soci presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

#### **Articolo 17) - Scioglimento**

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea generale dei Soci, convocata in seduta straordinaria.

Lo scioglimento dell'Associazione, sempre con delibera dell'Assemblea generale dei Soci, avviene anche quando dovesse venir meno il numero minimo dei componenti del Consiglio Direttivo previsto dalla legge e non vi sia la rielezione in tempi ragionevoli dei membri del Consiglio mancanti; in questo caso l'Associazione è costretta a cessare in quanto viene a mancare l'Organo Direttivo vitale preposto al coordinamento e direzione delle attività istituzionali.

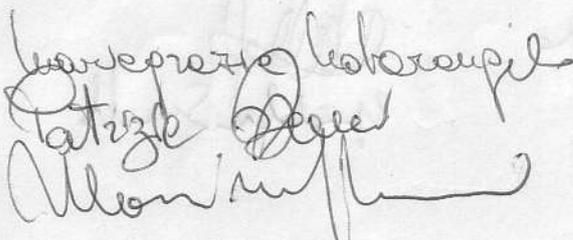
L'Assemblea, ai sensi dell'art. 24 del presente Statuto, all'atto dello scioglimento dell'Associazione, delibererà in merito alla destinazione dell'eventuale residuo attivo del patrimonio dell'Associazione stessa. La destinazione del patrimonio residuo avverrà a favore di altra associazione che persegua finalità analoghe ovvero in conformità a quanto previsto dalla legislazione vigente ai sensi art. 148, co. 8, lett. b, TUIR.

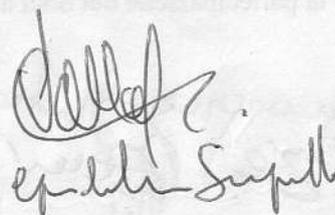
#### **Articolo 18) - Voto in assemblea**

Le votazioni possono avvenire per alzata di mano, od a scrutinio segreto. Alla votazione possono partecipare tutti i presenti che abbiano la qualifica di Socio. Ciascun socio può delegare al massimo 01 socio. Il voto è singolo per ciascun socio (art. 148, co. 8, lett. e, TUIR.)

#### **Articolo 19) - Presidenza dell'Assemblea**

9





L'Assemblea, tanto Ordinaria che Straordinaria, è presieduta da un Presidente nominato dall'Assemblea stessa; le deliberazioni adottate dovranno essere riportate su apposito libro dei verbali.

## CONSIGLIO DIRETTIVO

### Articolo 20) - Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di tre membri, eletti dai Soci Fondatori al momento della costituzione, o dall'Assemblea dei Soci che, nel proprio ambito, nomina il Presidente, il Vicepresidente ed il Segretario e fissa le mansioni eventuali degli altri consiglieri in ordine all'attività svolta dall'Associazione per il conseguimento dei propri fini istituzionali. E' riconosciuto al Consiglio di cooptare altri membri fino ad un massimo di un terzo dei suoi componenti. Le funzioni dei membri del Consiglio Direttivo sono completamente gratuite e saranno rimborsate solo le spese inerenti l'espletamento dell'incarico. Il Consiglio Direttivo rimane in carica tre anni ed i suoi componenti sono rieleggibili o tacitamente ed automaticamente rinnovati qualora non si convochi l'apposita Assemblea. Le deliberazioni verranno adottate a maggioranza. In caso di parità prevarrà il voto del Presidente.

Nel caso in cui uno o più dei componenti il Consiglio Direttivo sia chiamato, in virtù di proprie competenze specifiche, a svolgere attività professionale a favore dell'Associazione, dovrà essere retribuito solo per queste specifiche funzioni, fermo restando che nulla potrà essere riconosciuto a fronte dell'attività di consigliere svolta.

### Articolo 21) - Riunioni del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo si riunisce ordinariamente almeno una volta all'anno e straordinariamente ogni qualvolta lo ritenga necessario o ne facciano richiesta la metà più uno dei consiglieri.

### Articolo 22) - Compiti del Consiglio Direttivo

Sono compiti del Consiglio Direttivo:

- redigere i programmi di attività sociale previsti dallo statuto sulla base delle linee approvate dall'assemblea dei Soci;
- redigere il rendiconto economico/finanziario da sottoporre all'Assemblea dei Soci;
- convocare le Assemblee Ordinarie dei Soci da indire almeno una volta all'anno e convocare l'Assemblea Straordinaria dei Soci qualora lo reputi necessario o venga chiesto dai Soci stessi;
- decidere sull'impiego del residuo del bilancio da sottoporre all'Assemblea;
- redigere gli eventuali regolamenti interni relativi all'attività;
- adottare, qualora si dovessero rendere necessari, i provvedimenti di radiazione verso i Soci;
- deliberare sulle ammissioni o meno dei nuovi Soci, qualora si verifichi tale necessità;
- favorire la partecipazione dei Soci all'attività dell'Associazione.

Giuseppe Bottrangelo  
Fabrizio Pever  
Alfonso

Giuseppe Bottrangelo  
Fabrizio Pever

Nell'esercizio delle sue funzioni il Consiglio Direttivo può avvalersi di responsabili di commissioni di lavoro da esso nominati. Detti responsabili possono partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo con voto consultivo.

#### **Articolo 23) - Il Presidente dell'Associazione**

Il Presidente rappresenta l'Associazione a tutti gli effetti di fronte a terzi e in giudizio, ne ha la Rappresentanza Legale e la Firma Sociale.

Il Presidente ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento degli affari sociali. Al Presidente spetta la firma degli atti sociali che impegnano l'Associazione sia nei riguardi dei Soci che dei terzi e può aprire e gestire, anche a firma singola, Conti Correnti. Il Presidente sovrintende in particolare all'attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea del Consiglio Direttivo. Il Presidente può delegare ad uno o più consiglieri parte dei suoi compiti, in via transitoria o permanente. In caso il Presidente sia impedito per qualsiasi causa all'esercizio delle proprie funzioni lo stesso viene sostituito dal Vicepresidente in ogni sua attribuzione.

#### **SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE**

#### **Articolo 24) - Scioglimento dell'Associazione**

In caso di scioglimento l'Assemblea delibera sulla destinazione del patrimonio residuo (se presente), dedotte le passività (debiti residui ed obbligazioni varie in capo all'Associazione), per uno o più scopi stabiliti dal presente Statuto (vedi Articolo 17) e comunque ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità legge (art. 148, co. 8, lett. b, TUIR).

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

#### **Articolo 25) - Affiliazione**

L'Associazione può affiliarsi ad uno o più Enti riconosciuti dai Ministeri del Governo Italiano e ne riconosce e si conforma ai loro Statuti, Norme e Regolamenti.

#### **Articolo 26) - Controversie**

Per qualunque controversia sorgesse in dipendenza dalla esecuzione o interpretazione del presente Statuto e che possa formare oggetto di contenzioso, i Soci si impegnano a non aderire ad altra autorità, neanche giudiziaria se non quella dell'Assemblea dei Soci.

#### **Articolo 27) - Norme applicabili**

Per tutto quanto non è previsto dal presente Statuto si fa rinvio alle norme di legge ed ai principi generali

*Boverone Roberto*  
*Patrizio Pisci*  
*Alon'...*

*Chella*  
*epu...*

dell'ordinamento giuridico italiano, alle leggi speciali sulle associazioni.

Letto, confermato e sottoscritto in Maglie (LE) il 07/10/2021:

- 1) Sig.ra Claire Vallet..... *[Signature]*
- 2) Sig. Massimo Giordano..... *[Signature]*
- 3) Sig. Guido Maria Scarpello..... *[Signature]*
- 4) Sig.ra Patrizia Arseni..... *[Signature]*
- 5) Sig.ra Mariagrazia Notarangelo..... *[Signature]*

